

Księga znaku 2017



Prywatna chmura dla **prawników**



Spis treści

1. Znak podstawowy	3
2. Konstrukcja znaku	4
3. Pole podstawowe znaku	5
4. Pole ochronne znaku	6
5. Typografia	7
6. Kolorystyka podstawowe warianty, Niepoprawne stosowanie znaku	8-10
7. Wielkość znaku	11
8. Warianty logo	12
9. Stationery–Koperta dl, C4	13
10. Stationery–Papier firmowy A4	14
11. Stationery–Wizytówka	15

Znak podstawowy Spraw

A. Wersja polska

Znak podstawowy Spraw składa się z jednego koloru: Pantone Process Black 100%. Kolor Pantone Black występuje w części typograficznej logotypu, oraz sygnecie.



B. Wersja angielska



Konstrukcja znaku

Konstrukcja i zależności podstawowe znaku są pokazane na siatce. Najmniejszym elementem znaku jest grubość litery logotypu.

znak

sygnet

+

logotyp



Pole podstawowe znaku

Pole podstawowe to minimalny obszar otaczający znak. Do oznaczenia pola podstawowego służy fragment wysokości logotypu jak widać na rysunkach (wysokość litery P w wersji polskiej oraz wysokość litery M w wersji angielskiej).



Pole ochronne znaku

Pole ochronne to minimalny obszar wokół znaku, na którym nie może znaleźć się żadna obca forma graficzna.

Pole ochronne wyznacza również minimalny odstęp znaku od krawędzi nośnika.

Pole ochronne znaku zostało wyznaczone przez powiększenie powierzchni znaku o obszar równy wysokości litery P w polskiej wersji oraz litery M w wersji angielskiej.

Nie wolno naruszać pola ochronnego, ponieważ gwarantuje ono prawidłowy odbiór wizualny znaku.



Typografia

Typografia współtworzy tożsamość firmy.
Oznacza to ograniczenie stosowanych krojów pisma.

A. Logo oraz tytuły:

Proxima Nova

1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

B. Tekst do zastosowań internetowych

Raleway

1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

oraz Quicksand

1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

C. Kroje pism do użytku biurowego

Arial

1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

Kolorystyka podstawowe warianty

Znak funkcjonuje w dwóch wariantach kolorystycznych. Zastosowanie danego wariantu jest uzależnione od technologii druku lub rodzaju nośnika, na jakim występuje. Zaleca się ściśle przestrzeganie zasad kolorystycznych, by zachować spójny i profesjonalny wizerunek Spraw.

Podstawowym wariantem jest wariant czarny, który odnosi się do wszystkich wersji znaku.

Dodatkowym jest biały znak na ciemnych tłach.

Materiały przeznaczone do kserowania lub przesyłania faksem powinny posiadać znak w wariantcie czarno-białym.



Prywatna chmura

dla **prawników**



Pantone Black C

CMYK:
C:0
M:0
Y:0
K:100

RGB 0/0/0



Pantone 179-15 C

CMYK:
C:0
M:0
Y:0
K:95

RGB 42/41/44



hasło:
Pantone 7540 C

CMYK:
C:0
M:0
Y:0
K:70

RGB 104/102/107



Pantone 53-8 C

CMYK:
C:24
M:100
Y:100
K:17

RGB 172/8/15

Kolorystyka podstawowe warianty

A. Wersja achromatyczna
znak na białym tle i neutralnie
szarych tłach
(analogicznie w wersji angielskiej)



B. Znak w kontrze na tle czarnym
i ciemnych tłach
(analogicznie w wersji angielskiej)



Kolorystyka podstawowe warianty

C. Znak na tłach niejednorodnych

W przypadku umieszczania znaku na niejednorodnych, różnokolorowych tłach lub fotografiach należy zastosować znak z polem własnym

(analogicznie w wersji angielskiej)

Niepoprawne stosowanie znaku

Szczegółowe zasady stosowania znaku Sprawy reguluje Księga identyfikacji wizualnej Spraw. Wytyczne te powinny być ściśle przestrzegane.

W miejscu logotypu nie wolno:

- umieszczać innych treści ani dopisywać elementów z naruszeniem obowiązujących reguł bądź pola ochronnego – *Rys. 1*,
- zmieniać konstrukcji i proporcji poszczególnych elementów znaku (obracać, przemieszczać, zmieniać kroju, odmiany lub wielkości pisma w logotypie) – *Rys. 2*,
- umieszczać dodatkowych obiektów, nieuwzględnionych w Księdze identyfikacji wizualnej Spraw – *Rys. 2*,
- zmieniać kolorystyki znaku, dodawać obrysów – *Rys. 3*.

(analogicznie w wersji angielskiej)



 Prywatna chmura

*Rys. 1
nie wolno zmieniać
treści w znaku*

 **SPRAWY**

 **SPRAWY**

*Rys. 2
nie wolno zmieniać
konstrukcji znaku*

 **SPRAWY**

 **SPRAWY**

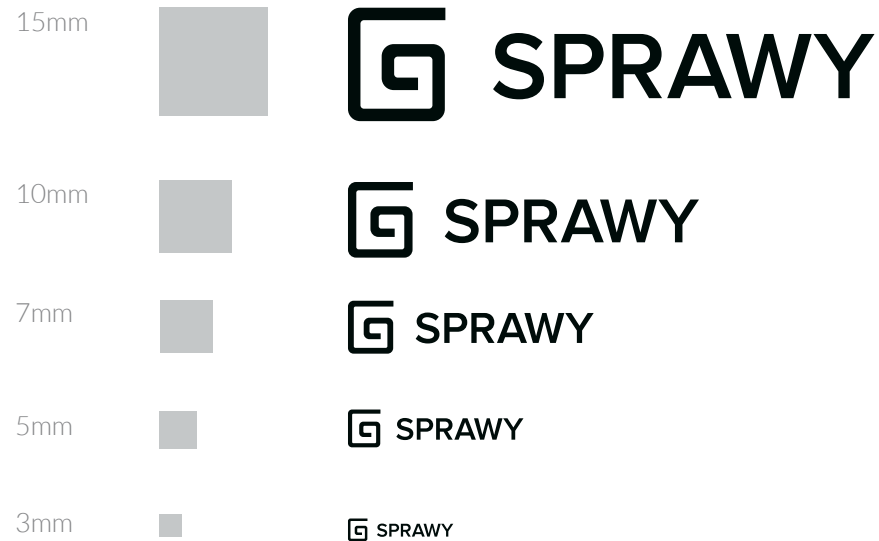
 **SPRAWY**

*Rys. 3
nie wolno zmieniać
kolorystyki znaku*

Wielkość znaku

Minimalna wielkość znaku jest wymuszona przez precyzję technologii druku, a także odległość z jakiej znak jest obserwowany. W przypadku precyzyjnych grawerów minimalna wysokość stopnia pisma wynosi 3 mm. W przypadku reprodukcji na bardzo małych powierzchniach elipsoidalnych czy też o kształtach zbliżonych do kwadratu (np. uchwyt suwaka, skuwka długopisu) dopuszczalne jest zastosowanie samej nazwy Sprawy lub samego sygnetu, przy czym ich wysokość nie może być mniejsza niż 3 mm. Do użytku elektronicznego (na ekran) stosujemy znak w kolorystyce podstawowej o wysokości sygnetu nie mniejszej niż 20 px.

(analogicznie w wersji angielskiej)



Warianty logo

Znak Spraw składa się z dwóch elementów: sygnetu oraz logotypu zawierającego pełną nazwę marki. Znak funkcjonuje w dwóch wersjach: podstawowej – Rys. 1 oraz skróconej – Rys. 2.

Zaleca się stosowanie znaku w wersji podstawowej.

W przypadkach, w których z punktu widzenia kompozycji graficznej nie jest możliwe zastosowanie wersji podstawowej znaku, należy zastosować wersję skróconą. W szczególnych sytuacjach dopuszczalne jest umieszczenie samego sygnetu, o ile całe tło wypełnione jest kolorem w kontrze.

Nie wolno samodzielnie modyfikować kolorystyki lub kształtu znaku Spraw. Znak stanowi całość i nie powinien być poddawany jakimkolwiek zniekształceniom.

(analogicznie w wersji angielskiej)

Rys.1



Rys.2



Prywatna chmura
dla **prawników**

Prywatna chmura dla **prawników**

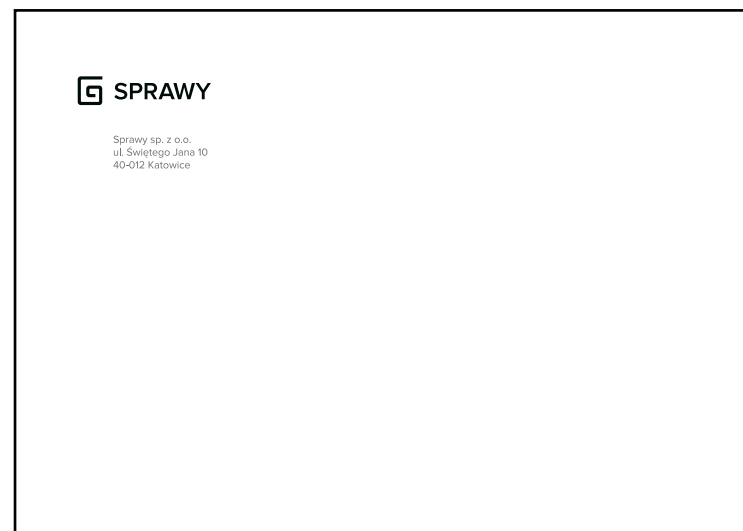
Stationery Koperty

Sposób umieszczania logotypu na kopertach poziomych przedstawia rysunek. Szerokość logotypu to 3 cm. Adres pod znakiem napisany jest fontem Proxima Nova Regular o wielkości 7 pkt.

Rys.1 Koperta dl

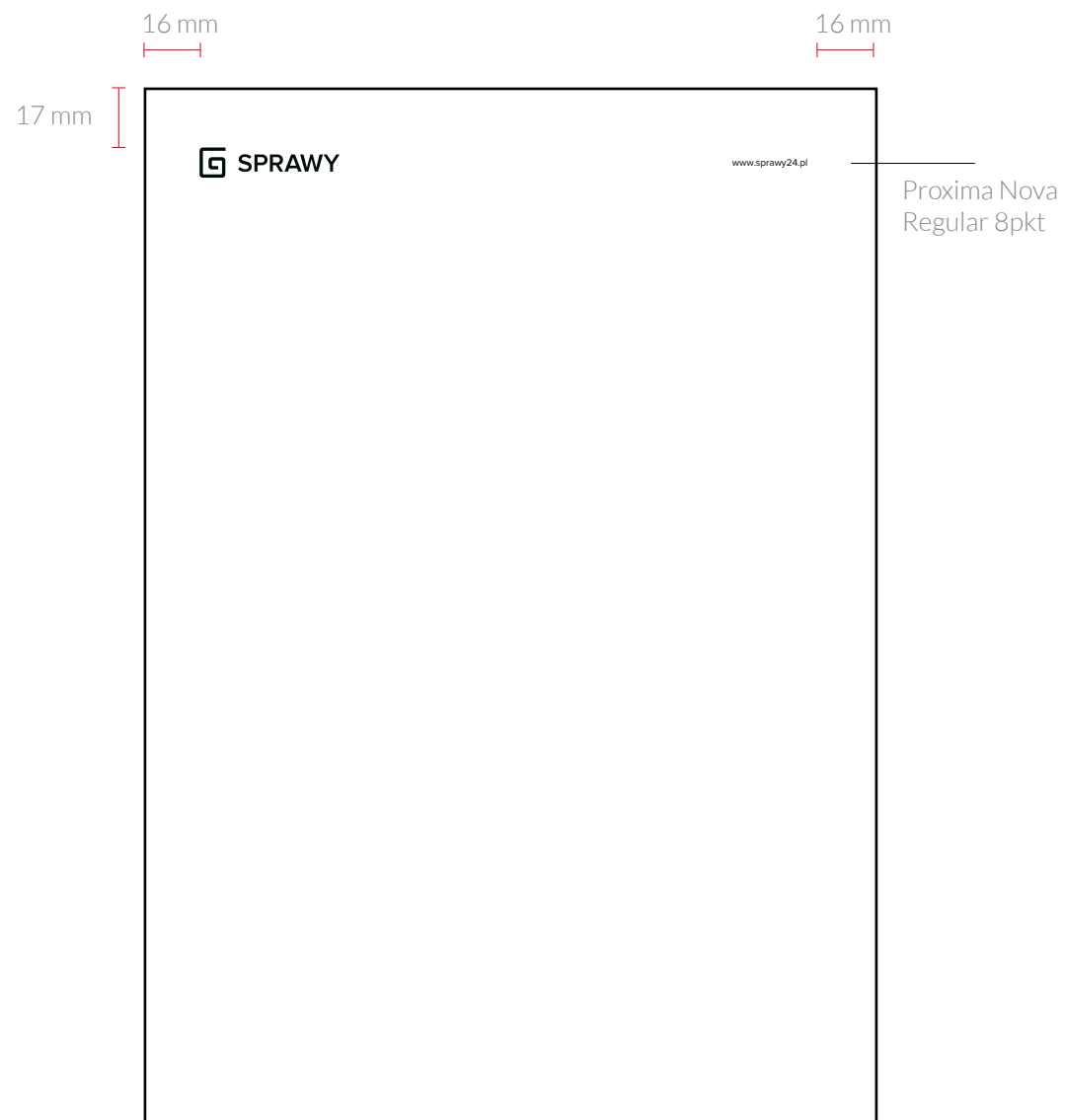


Rys.2 Koperta C4



Stationery Papier firmowy A4

Na papierze firmowym formatu A4 logotyp umieszczony w lewym górnym rogu powinien mieć szerokość równą 4 cm. Strona internetowa pisana czcionką 8 pkt znajduje się w górnym prawym rogu. Odległość elementów (logotypu i adresu) od brzegów papieru jest pokazana na rysunku.



Stationery Wizytówka

Konstrukcja wizytówki została przedstawiona na rysunkach.

A. wersja czarna

Sugerowany kolor tła/apli
offset CMYK / sitodruk biały



Pantone Black C

papier niepowlekany:
C-50%, M-40%, Y-40%,
K-100%,

papier powlekany:
C-70%, M-60%, Y-60%,
K-100%.

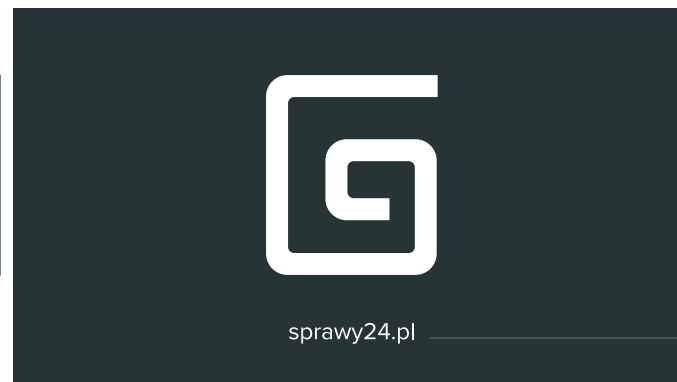


Pantone 179-15 C

CMYK:
C:0
M:0
Y:0
K:95

RGB 42/41/44

26,4 mm



Proxima Nova
Regular 9pkt

B. wersja z białym tłem font czarny



Białe tło

CMYK:
C:0
M:0
Y:0
K:0

RGB 255/255/255

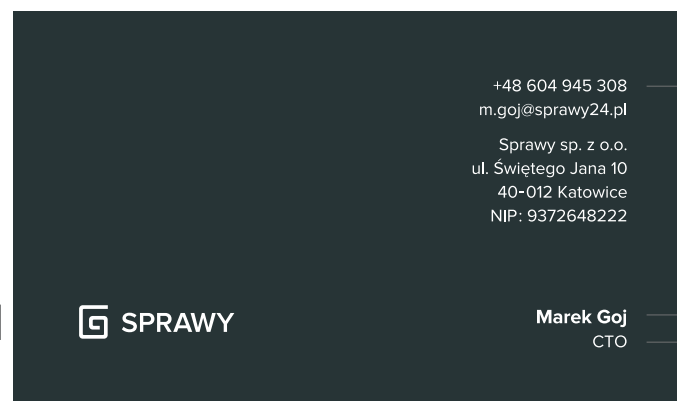


Pantone Black C

CMYK:
C:0
M:0
Y:0
K:100

RGB 0/0/0

5 mm



+48 604 945 308
m.goj@sprawy24.pl

Sprawy sp. z o.o.
ul. Świętego Jana 10
40-012 Katowice
NIP: 9372648222

SPRAWY

Marek Goj
CTO

Proxima Nova
Regular 7pkt

Proxima Nova
Bold 8pkt

Proxima Nova
Regular 7pkt

